**Kraków, 25.11.2019 r.**

**Nr postępowania: PARP 2.12/8/2019\_SRT**

**ZAPYTANIE DOTYCZĄCE CENY**

**1. Zapytanie o cenę dotyczące wyboru wykonawców dostaw towarów i usług   
z zastosowaniem rozeznania rynku dla zamówienia realizowanego w ramach Projektu: „*Sektorowa Rada ds. Kompetencji Turystyki”* o nr POWR.02.12.00-00-0010/16. Niniejsze zapytanie prowadzone jest w celu dokonania wyłonienia wykonawcy   
na** **organizację dwóch spotkań konsultacyjno, upowszechniających z interesariuszami Rady z branży turystycznej. Wartość docelowego zamówienia i nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**2. Zamawiający:**

Instytut Turystyki w Krakowie Sp. z o. o.

30-614 Kraków, ul. Łężce 23

NIP: 679 000 51 17

REGON: 351502209

Telefon/Fax: (12) 423 66 90

strona www: [www.itk.krakow.pl](http://www.itk.krakow.pl)

**3. Przedmiot zamówienia:**

**Organizacja dwóch spotkań konsultacyjno, upowszechniających z interesariuszami Rady z branży turystycznej w terminie 04.12.2019 oraz 16.12.2019 w tym:**  
1) wynajem sali konferencyjnej dla 30-50 osób, na okres 4-6 godz.   
w budynku przystosowanym dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami, wyposażonej w:

• krzesła dla gości ustawione teatralnie;

• ekran, rzutnik, laptop, pilota do prezentacji;

• nagłośnienie;

• klimatyzację;

w ramach wynajęcia sali, zapewnienie obsługi technicznej.

2) zapewnienie przerwy kawowej i przerwy obiadowej dla 30-50 uczestników spotkania; tzn. bufet kawowy ustawiony przed lub w sali konferencyjnej w systemie ciągłym.

Na przerwę kawową składać się będą:

• herbata, kawa rozpuszczalną oraz kawa z ekspresu wysokociśnieniowego wraz z dodatkami typu: cukier, mleko, cytryna;

• soki owocowe, woda mineralna gazowana i niegazowana;

• słodkie przekąski typu ciasteczka (co najmniej trzy rodzaje) oraz słone przekąski (co najmniej trzy rodzaje

• owoce (co najmniej trzy rodzaje).

Dwa posiłki gorące tj. zupa i drugie danie

Miejsce spotkań musi być przystosowane dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami,

Miejsce i termin realizacji usług: 04.12.2019 – Kraków

16.12.2019 - Rzeszów

**4. Kryteria wyboru oferty:**

100% cena

**5. Wymagania dotyczące przygotowania oferty:**

Ofertę należy sporządzić na druku „**OFERTA” – Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania o cenę. 1. Prosimy o przesłanie oferty cenowej zgodnie z Załącznikiem 1 – Formularz „OFERTA” zawierającej:

2. deklarację dostępności sali konferencyjnej o wymaganym standardzie w wymaganym terminie i miejscu przez zamawiającego

3. całkowity kosztorys usługi (kwota brutto) uwzględniająca z podziałem na :

a) koszt wynajęcia Sali konferencyjnej;

b) koszt przerwy kawowej/bufetu kawowego i obiadowej dla 30-50 osób;

Ofertę należy złożyć elektronicznie na adres [kadry@itk.krakow.pl](mailto:kadry@itk.krakow.pl) lub osobiście pod adresem:

Instytut Turystyki Sp. z o. o. 30-614 Kraków ul. Łężce 23 **do dnia 02.12.2019 r**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**INSTYTUTU TURYSTYKI W KRAKOWIE SP. Z O.O.**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/6/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ( Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „Rozporządzeniem ogólnym” iż :

**I. ADMINISTRATOR DANYCH**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

* Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków, (w przypadku danych osobowych przetwarzanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego)
* Minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa (w przypadku przekazywania danych w systemie SL2014)
* Instytut Turystyki w Krakowie sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Łężce 23, 30-614 Kraków, sekretariat@itk.krakow.pl.

Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: Instytut Turystyki w Krakowie sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Łężce 23, 30-614 Kraków lub poprzez email [sekretariat@itk.krakow.pl](mailto:sekretariat@itk.krakow.pl)

**II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się kontaktować pod adresem: Instytut Turystyki w Krakowie sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Łężce 23, 30-614 Kraków, numerem telefonu: 12 423 66 90 lub pod adresem e-mail: [tadeusz.burzynski@itk.krakow.pl](mailto:tadeusz.burzynski@itk.krakow.pl)

**III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Państwa dane osobowe podane w formularzu kontaktowym umieszczonych w serwisie lub w ramach poczty e-mail przesyłanej bezpośrednio do nas będą przetwarzane wyłącznie w zakresie niezbędnym do podjęcia działań na żądanie osoby której dane dotyczą, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz w sytuacjach gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora–tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit b), c) i f) RODO. Państwa dane osobowe mogą być również przetwarzane w celu zawarcia umowy w sprawie zorganizowania stażu bądź subsydiowanego zatrudnienia – tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) i c) RODO.

**IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.  
2. Pani/Pana dane mogą być ponadto przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora np. dostawcom usług IT i innym podmiotom przetwarzającym dane   
w celu określonych przez Administratora – przy czym takie podmioty przetwarzają dane wyłącznie na podstawie umowy z Administratorem.

**V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji oraz trwałości projektu.

**VI. INFORMACJE O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJI NIE PODANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do otrzymania informacji o które Państwo się zwracają.

**VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:  
1) dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli prawo do uzyskania potwierdzenia   
czy Administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,  
2) prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne,  
3) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody,  
4) przenoszenia danych,  
5) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora   
lub wobec przetwarzania w celu marketingu bezpośredniego,  
6) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano   
na podstawie zgody przed jej cofnięciem – jeżeli przetwarzanie odbywa się   
na podstawie udzielonej Administratorowi zgody,  
– w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym. Prawa wymienione   
w pkt 1-6 powyżej można zrealizować poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych lub poprzez kontakt   
z Administratorem Danych.

**VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,   
gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie   
z przepisami Rozporządzenia ogólnego.

**IX. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI W TYM PROFILOWANIE**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

**X. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**XI. STOSOWANE ZABEZPIECZENIA**

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami, na podstawie zapisów funkcjonującego w firmie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Danych Osobowych.