

Załącznik nr 2 do Regulaminu wsparcia na dotację

**UMOWA O UDZIELENIE
WSPARCIA SZKOLENIOWO - DORADCZEGO
„Siła kompetencji”**

Oś Priorytetowa: 8 Rynek pracy
Działanie: 8.4 Rozwój kompetencji kadr i adaptacja do zmian
Poddziałanie: 8.4.2. Adaptacja do zmian

Nr umowy: _____

Umowa o udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego w ramach Projektu **Siła kompetencji** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego,

zawarta w _____, w dniu _____ pomiędzy:

INSTYTUTEM TURYSTYKI W KRAKOWIE Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie ul. Łęzce 23, 30-614 Kraków, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przy Sądzie Rejonowym dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000160041, o numerze NIP 679-000-51-17, numerze Regon 351502209, kapitale zakładowym w wysokości 52 000,00 zł w całości opłaconym, reprezentowaną przez:

Tadeusza Burzyńskiego – Prezesa Zarządu
zwanym dalej **Beneficjentem**

a

.....
.....
..... [imię, nazwisko, adres Uczestnika projektu], zwaną/ym dalej Uczestnikiem projektu

§ 1

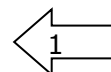
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta, wsparcia w formie nieodpłatnych usług szkoleniowo-doradczych dotyczących zagadnień związanych z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej, współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Uczestnik projektu otrzymuje wsparcie szkoleniowo-doradcze na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Umowie.

§ 2

Okres udzielania wsparcia szkoleniowo-doradczego

1. Wsparcie szkoleniowe i doradcze udzielane jest w okresie od dnia....., do dnia.....
2. Liczba godzin wsparcia szkoleniowego wynosi: **64 godzin** – Kurs przedsiębiorczości
3. Liczba godzin wsparcia doradczego wynosi: **16 godzin** (doradztwo grupowe) +5 godzin (doradztwo indywidualne) = **21 godzin**, w przypadku osób zakładających przedsiębiorstwa społeczne dodatkowo 16 + 5 godzin = **21 godzin** tj. łącznie 42 godzin.



4. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o udzielenie wsparcia pomostowego doradczego udzielenie wsparcia odbędzie się na podstawie odrębnej umowy. Pomoc będąca przedmiotem aneksu jest udzielana w oparciu o zasadę *de minimis*¹, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014–2020 (Dz.U. 2015 nr 1073 poz..).¹ Beneficjent w dniu podpisania niniejszej umowy zobowiązany jest wydać Beneficjentowi pomocy zaświadczenie o udzielonej pomocy *de minimis*, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 354 z późn. zm.)²

§ 3

Wsparcie szkoleniowo-doradcze – postanowienia szczegółowe

1. Zakres wsparcia szkoleniowo - doradczego ustalany jest przez Beneficjenta na podstawie diagnozy potrzeb szkoleniowo-doradczych Uczestnika projektu oraz innych kryteriów stosowanych przez Beneficjenta w procesie rekrutacji.
2. Diagnoza potrzeb szkoleniowo-doradczych powinna zawierać zakres tematyczny doradztwa, podział godzin na szkolenie indywidualne, daty i miejsce realizacji poszczególnych usług, łączną liczbę godzin wsparcia doradczego przysługującego Uczestnikowi projektu w ramach danego Projektu.
3. Liczba godzin usług szkoleniowych lub doradczych o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 świadczona na rzecz Uczestnika projektu potwierdzana jest podpisem Uczestnika projektu, złożonym na odpowiednim formularzu w dniu korzystania z usługi.
4. Udział Uczestnika projektu we wsparciu szkoleniowo-doradczym, w pełnym zakresie i w czasie określonym w § 2, potwierdzonym zgodnie z zapisami ust. 3, jest podstawowym warunkiem starania się o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości oraz wsparcie pomostowe, chyba że Beneficjent określi inaczej.
5. Wsparcie szkoleniowo-doradcze udzielone Uczestnikowi projektu przed zarejestrowaniem przez niego działalności gospodarczej nie jest objęte regulami dotyczącymi udzielania pomocy publicznej.

§ 4

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli wniosek o zmianę Umowy pochodzi od Uczestnika projektu, zobowiązany jest on przedstawić wniosek Beneficjentowi nie później niż w terminie 30 dni przed dniem, w którym zmiana umowy w tym zakresie powinna wejść w życie.
3. Zasada, o której mowa w ust. 2 nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu, o którym mowa w ust. 2 nastąpi z przyczyn niezależnych od Uczestnika projektu lub zostało zaakceptowane przez Beneficjenta.

§ 5

Rozwiązanie umowy

1. Uczestnik projektu rozwiązać umowę wyłącznie w przypadku podjęcia przez niego zatrudnienia, co jest jednoznaczne z zakończeniem uczestniczenia w Projekcie zgodnie z planem.

¹ Pomoc będąca przedmiotem niniejszej umowy ma charakter pomocy *de minimis* w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz.U. L 352 z dnia 24.12.2013 r.)

² W przypadku zmiany lub uchylenia wskazanego rozporządzenia, Beneficjent zobowiązany jest postępować zgodnie z wówczas obowiązującym aktem prawnym

2. Beneficjent może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika z udziału w projekcie, w przypadkach kiedy:

- 1) opuści więcej niż 20 % godzin szkoleniowych określonych w § 2;
- 2) nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnienia lub nie przedstawi w okresie 30 dni stosownych wyjaśnień;
- 3) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia szkoleniowo-doradczego.

3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 2 Uczestnik projektu traci prawo starania się o wsparcie pomostowe i przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości lub otrzymywania takiego wsparcia.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.

§ 7

Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy wyjaśniane będą w formie pisemnej.

§ 8

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

(Uczestnik projektu)

(Beneficjent)

Czytelny podpis i data

Czytelny podpis i data